

Die Peppermint Event GmbH sucht eine umsichtige Finanz-Buchhaltung in flexibler Teilzeit

Beschreibung:

Die Peppermint Event GmbH wurde im Jahr 2005 gegründet und hat sich als klassische Full-Service-Eventagentur für den gehobenen Businesskunden bereits bundesweit einen Namen gemacht. Kreativität, Verbindlichkeit, Transparenz und absolute Zuverlässigkeit gegenüber Auftraggebern, Mitarbeitern und Partnerunternehmen stehen im Fokus des täglichen Handelns. Neben der Konzeption und Umsetzung hochwertiger Veranstaltungen bildet die exklusive Vermarktung diverser Eventlocations in Hannover und Hamburg den Schwerpunkt.

Für den Bereich Finanz-Buchhaltung suchen wir ab sofort einen motivierten Mitarbeiter in Teilzeit. Durch ein völlig flexibles Arbeitszeitmodell eignet sich diese Stelle auch ganz hervorragend für junge Mütter und Wiedereinsteiger.

Tätigkeitsfeld:

- Allgemeine Organisation der Buchhaltung
- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Rechnungsprüfungen und -stellungen
- Vorbereitung der Unterlagen für unser Steuerbüro

Anforderungsprofil:

- sicherer Umgang mit Microsoft Office
- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit DATEV
- selbständiges und perspektivisches Denken und Handeln
- Eigeninitiative
- Erfahrungen im Bereich der Büroorganisation

Wir bieten:

- angemessene Vergütung
- sehr flexible Arbeitszeiten
- beste Arbeitsbedingungen
- ein motiviertes und dynamisches Team

Ihre elektronische Bewerbung richten Sie unter Angabe Ihrer Verfügbarkeit an:

Peppermint Event GmbH

Volker Tolksdorf

eMail: tolksdorf@peppermint-event.de

Betreff: Bewerbung Finanzbuchhaltung